

Міністерство освіти і науки України
Донбаська державна машинобудівна академія (ДДМА)
Факультет інтегрованих технологій і обладнання (ФІТО)
Кафедра Механіки пластичного формування (МПФ)

«ЗАТВЕРДЖУЮ»

Завідувач кафедрою МПФ

_____ О.Є. Марков

“ ” _____ 2018 року

ПОЛОЖЕННЯ «ПРОТИДІЯ ПЛАГІАТУ»

Положення розглянуто та затверджено на
методичному семінарі кафедри МПФ
Протокол № _____ від «_____» _____ 2018 р.

«ПРОТИДІЯ ПЛАГІАТУ»: положення кафедри МПФ по запобіганню поширення плагіату в письмових роботах студентів освітньо-кваліфікаційного рівня бакалавра та магістра денної та заочної форм навчання; спеціальність: 131 "Прикладна механіка (ОТП)" / уклад. Я. Є. Пиц. – Краматорськ : ДДМА, 2018. – 25 с.

Наведено відомості про зміст, мету та завдання профілактики плагіату у студентських письмових роботах. Включені відомості про порядок правильного цитування чужих робіт і правила оформлення бібліографічних посилань. Наведено методику перевірки наявності запозичень у текстах випускних кваліфікаційних робіт студентів у системі «eTХТ Антиплагиат».

Укладач

Я. Є. Пиц, доц.

Відп. за випуск

О.Є. Марков, проф.

ЗМІСТ

1	ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ	3
1.1	Визначення понять	3
1.2	Види плагіату	3
1.3	Види матеріалів, що слід вважати оригінальними, бо вони виконані за стандартними або загальноновживаними методиками	4
1.3.1	Правомірність запозичень у тексті роботи	4
2	ПРАВИЛА ЦІТУВАННЯ ЧУЖИХ РОБІТ	5
3	ПРОФІЛАКТИКА ПЛАГІАТУ У НАВЧАЛЬНОМУ ПРОЦЕСІ	7
4	ПЕРЕВІРКА НА ПЛАГІАТ СТУДЕНТСЬКИХ РОБІТ	8
5	ВИМОГИ ДО ЕЛЕКТРОННОГО ВАРІАНТУ ПИСЬМОВОЇ РОБОТИ	9
5.1	Критерії оцінювання плагіату в документах	9
5.2	Відповідальність за плагіат	10
5.3	Порядок подання апеляції та її розгляд	10
6	ПОРЯДОК ЗАСТОСУВАННЯ СИСТЕМИ «eTХТ Антиплагиат»	12
7	ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ	13
	ВИКОРИСТАНІ ДЖЕРЕЛА	14
	Додаток А Заява щодо самостійності виконання дипломної роботи	15
	Додаток Б Акт перевірки на унікальність тексту дипломної роботи в мережі Інтернет	16
	Додаток В ЗГОДА на перевірку матеріалу (роботи) в системі «eTХТ Антиплагиат» та зберіганні роботи в репозитарії кафедри та академії	16
	Додаток Г Приклади оформлення бібліографічного опису у списку джерел, який наводять у роботі	18
	Додаток Д Методика перевірки роботи в системі «eTХТ Антиплагиат»	20

1 ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Відповідно до ст. 32 ЗУ «Про вищу освіту» вищі навчальні заклади зобов'язані вживати заходів, у тому числі шляхом запровадження відповідних новітніх технологій, щодо запобігання та виявлення академічного плагіату в наукових роботах наукових, науково-педагогічних, педагогічних, інших працівників і здобувачів вищої освіти та притягнення їх до дисциплінарної відповідальності.

З метою запобігання поширення плагіату в письмових роботах студентів освітньо-кваліфікаційного рівнів бакалавра та магістра денної та заочної форм навчання; розвитку навичок коректної роботи із джерелами інформації; дотримання вимог наукової етики та поваги до інтелектуальних надбань; активізації самостійності й індивідуальності при створенні авторського твору і відповідальності за порушення загальноприйнятих правил цитування – розроблено Положення «Протидія плагіату» (далі – Положення).

Положення розроблене відповідно до Законів України «Про вищу освіту», «Про наукову і науково-технічну експертизу», «Про авторське право і суміжні права», Цивільного кодексу України, інших нормативно-правових актів, Статуту Донбаської державної машинобудівної академії (далі – Академії) та у відповідності до ТИМЧАСОВОГО ПОЛОЖЕННЯ ДДМА «Про запобігання та виявлення академічного плагіату у навчальній та науково-дослідній роботі учасників освітнього процесу у Донбаській державній машинобудівній академії» (Прийнято на засіданні Вченої ради ДДМА протокол № 8« 29 » березня 2018 р) [10]. з метою запобігання плагіату (запозиченням) у наукових, навчально-методичних, дипломних, кваліфікаційних, та навчальних роботах

Це Положення є складовою системи забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти (системи внутрішнього забезпечення якості) кафедри Механіки пластичного формування (МПФ) Донбаської державної машинобудівної академії. В процесі його розробки частково використовувалися матеріали відповідних положень інших кафедр Академії.

1.1 Визначення понять

✓ Плагіат – оприлюднення (опублікування), повністю або частково, чужого твору під іменем особи, яка не є автором цього твору (ст. 50 ЗУ «Про авторське право і суміжні права»).

✓ Плагіат академічний – навмисне відтворення викладачем, докторантом, аспірантом або студентом у письмовій або електронній формі чужого твору, опублікованого на паперовому або офіційно оприлюдненого на електронному носії, повністю або частково, під своїм іменем без посилання на автора.

✓ Автор – фізична особа, яка своєю творчою працею створила твір.

✓ Твір – загальний термін для позначення результату творчої діяльності людини у науковій, літературній і художній сферах, який представлений на паперових носіях та в електронному вигляді, у тому числі в мережі Інтернет.

✓ Цитата – порівняно короткий уривок з літературного, наукового чи будь-якого іншого опублікованого твору, який використовується, з обов'язковим

посиланням на його автора і джерела цитування, іншою особою у своєму творі з метою зробити зрозумілішими свої твердження або для посилання на погляди іншого автора в автентичному формулюванні.

1.2 Види плагіату

- ✓ Видання виконаної роботи іншого автора за свою без внесення в неї жодних змін та належного оформлення цитування;
- ✓ Копіювання інформації іншого автора та видання роботи за свою без належного оформлення цитування;
- ✓ Дослівне копіювання чужої роботи у свою без належного оформлення цитування;
- ✓ Парафраза – переказ своїми словами тексту іншого автора, суть якого полягає в заміні слів та знаків;
- ✓ Компіляція – процес написання твору, наукової праці на підставі чужих матеріалів без самостійного дослідження та опрацювання джерел.
- ✓ Представлення суміші власних та запозичених аргументів без належного цитування;
- ✓ Внесення незначних правок у скопійований матеріал (переформулювання речень, зміна порядку слів в них тощо) та без належного оформлення цитування

1.3 Види матеріалів, що слід вважати оригінальними, бо вони виконані за стандартними або загальноживаними методиками.

- ✓ Розділи випускної кваліфікаційної роботи з охорони праці, економіки та цивільного захисту;
- ✓ Стандартні розрахунки вузлів та механізмів кщо проектувальні та перевірочні;
- ✓ Стандартні розрахунки типових вузлів деталей машин на міцність;
- ✓ Стандартні розрахунки за методиками опору матеріалів;
- ✓ Розрахунки технологічних режимів процесів обробки тиском.

1.3.1 Правомірність запозичень у тексті роботи

Виявлені у тексті твору запозичення вважаються правомірними, якщо вони є:

- ✓ власними назвами – індивідуальними найменуваннями окремих одиничних об'єктів, у тому числі найменуваннями установ, назвами праць, які досліджувалися у творі, бібліографічними посиланнями на джерела та ін.;
- ✓ текстом структури проектів (вміст), списком бібліографічних посилань, описом аналогів і прототипів, у тому числі технічних характеристик типового обладнання, наведеного в літературознавчому огляді;
- ✓ усталеними словосполученнями, що характерні для певної сфери знань;
- ✓ належним чином оформлені цитування;
- ✓ самоцитування – фрагменти тексту, що належать автору твору, опубліковані або оприлюднені в електронній формі ним у інших творах.

2 ПРАВИЛА ЦИТУВАННЯ ЧУЖИХ РОБІТ

Для підтвердження власних аргументів посиланням на авторитетне джерело або для критичного аналізу того чи іншого тексту слід наводити цитати. Науковий етикет вимагає точно відтворювати цитований текст [11].

Загальні вимоги до цитування такі:

а) текст цитати починається і закінчується лапками наводиться у тій граматичній формі, в якій він поданий в джерелі, із збереженням особливостей авторського написання. Наукові терміни, запропоновані іншими авторами, не виділяються лапками, за винятком тих, що викликали загальну полеміку. У цих випадках використовується вираз «так званий»;

б) цитування повинно бути повним, без довільного скорочення авторського тексту і без перекручень думок автора. Пропуск слів, речень, абзаців при цитуванні допускається без перекручення авторського тексту і позначається трьома крапками. Вони ставляться у будь-якому місці цитати (на початку, всередині, на кінці). Якщо перед випущеним текстом або за ним стояв розділовий знак, то він не зберігається;

в) кожна цитата обов'язково супроводжується посиланням на джерело;

г) при непрямому цитуванні (переказі, викладенні думок інших авторів своїми словами), що дає значну економію тексту, слід бути гранично точним у викладенні думок, коректним щодо оцінювання його результатів, і давати відповідні посилання на джерело;

д) цитування не повинне бути ні надмірним, ні недостатнім, бо і те і інше знижує рівень наукової праці: надмірне цитування створює враження копіївності праці, а недостатнє – знижує наукову цінність викладеного матеріалу;

Якщо текст цитується не за першоджерелом, а за іншим виданням чи документом, то посилання треба розпочати словами: «Цит. за:».

е) якщо автор роботи, наводячи цитату, виділяє у ній деякі слова, робиться спеціальне застереження, тобто після тексту, який пояснює виділення, ставиться крапка, потім дефіс і вказуються ініціали автора роботи, а вісь текст застереження вміщується у круглій дужки. Варіантом таких застережень є: (курсив наш – А.К.), (підкреслено мною – А.К.), (розрядка моя – А.К.)

Посилання на використані джерела є неодмінною рисою наукових досліджень. Правильно оформлювати посилання студент повинен вміти вже з написання перших контрольних, реферативних робіт, а також курсової роботи.

Посилання слід робити при цитуванні джерела чи думки дослідника, при вказівці на якесь важливе свідчення джерела, при запозиченні положень, використанні фактичного матеріалу, результатів досліджень інших авторів, посилань на досвід.

Коли використовують відомості, матеріали з монографій, оглядових статей, інших джерел з великою кількістю сторінок, тоді в посиланні необхідно точно вказати номери сторінок, ілюстрацій, таблиць, формул з джерела, на яке є посилання в науковій роботі.

Посилання в тексті випускної кваліфікаційної роботи на джерела слід зазначати порядковим номером за переліком посилань, виділеним двома квадратними дужками, наприклад, «... у працях [1–7]...».

Коли в тексті наукової роботи необхідно зробити посилання на складову частину чи конкретні сторінки відповідного джерела то номер посилання має відповідати його бібліографічному опису за переліком посилань.

Приклад:

Цитата в тексті: «... незважаючи на пріоритетне значення мовних каналів зв'язку між діловими партнерами, ні в якому разі не можна ігнорувати найбільші канали передавання інформації [6, с. 29]».

Відповідний опис у переліку посилань:

6. *Дороніна М. С. Культура спілкування ділових людей : Навч. посіб. – К. : Академія, 2008. – С. 29.*

Рекомендується в основному тексті або у заключних абзацах розділів давати посилання на особисті наукові праці студента.

Посилання на ілюстрації роботи вказують порядковим номером ілюстрації, наприклад, «рис. 1.2». Посилання на формули наукової роботи вказують порядковим номером у дужках, наприклад, «... у формулі (2.1)».

На всі таблиці наукової роботи повинні бути посилання у тексті, при цьому слово «таблиця» у тексті пишуть скорочено, наприклад: «...в табл. 1.2». У повторних посиланнях на таблиці та ілюстрації треба вказувати скорочено слово «дивись», наприклад: «див. табл. 1.3».

Список використаних джерел оформляється відповідно до Додатку Г.

Науково-методичні джерела наводяться у списку використаних джерел у порядку появи посилання на них в тексті документа.

Відомості про джерела, які включені до списку, необхідно подавати відповідно до вимог державного стандарту з обов'язковим наведенням назв праць.

3 ПРОФІЛАКТИКА ПЛАГІАТУ У НАВЧАЛЬНОМУ ПРОЦЕСІ

Відповідно до ч. 6 ст. 69 ЗУ «Про вищу освіту» вищі навчальні заклади здійснюють заходи із запобігання академічному плагіату – оприлюдненню (частково або повністю) наукових результатів, отриманих іншими особами, як результатів власного дослідження та/або відтворенню опублікованих текстів інших авторів без відповідного посилання.

З метою стимулювання студентів освітньо-кваліфікаційних рівнів бакалавр та магістр усіх форм навчання до самостійного виконання письмових робіт пропонується:

- ✓ захист письмових робіт проводиться публічно;
- ✓ кращі письмові роботи слід обговорювати на наукових конференціях, такі роботи можуть бути представлені до участі у конкурсах та опубліковані в студентських та інших наукових виданнях;
- ✓ організація заслуховування кращих письмових робіт на засіданнях наукових студентських гуртків, товариств молодих вчених, круглих або дискусійних столів;

Профілактика плагіату здійснюється шляхом:

- ✓ формування, видання та розповсюдження Положення про дипломні та курсові роботи та методичних рекомендацій до їх написання із визначенням

вимог щодо належного оформлення посилань на матеріали, використані у письмових роботах;

✓ запровадження під час викладання дисциплін «Методологія та організація наукових досліджень» та «Спеціальний курс з напрямку магістровської роботи» спеціальних занять з основ наукового письма та дослідницької роботи, на яких акцентувати увагу на коректне використання у письмових роботах інформації з інших джерел та уникнення плагіату, правила опису джерел та оформлення цитувань;

✓ розміщення цього Положення на сайті кафедри «Механіки пластичного формування».

Науковим керівникам курсових і дипломних робіт в обов'язковому порядку ознайомити із цим Положенням студентів та на всіх етапах виконання наукових робіт контролювати й попереджувати факти плагіату.

4 ПЕРЕВІРКА НА ПЛАГІАТ СТУДЕНТСЬКИХ РОБІТ

Перевірка студентських робіт на наявність академічного плагіату проводиться з використанням програмно-технічних засобів за допомогою однієї або декількох програм, які знаходяться у відкритому доступі у мережі Інтернет та визнані науковою спільнотою (наприклад **eTXT Antiplagiat**).

Ця перевірка проводиться двічі: спочатку *зовнішня* з використанням усіх видів відповідних робіт, які знаходяться в мережі Інтернет, а потім – *внутрішня* на базі аналогічних студентських робіт, які розміщені в репозитарії кафедри або Академії в цілому в закритому доступі.

Зовнішня перевірка обов'язкова тільки для випускних кваліфікаційних робіт (ВКР).

Методика другої перевірки має метою запобігання випадків збігу значної частини студентської роботи з аналогічними роботами інших студентів.

У зв'язку з відсутністю на кафедрі на цей час достатньої внутрішньої бази ВКР, цю перевірку здійснюють керівники даних робіт на основі тих даних, які вони отримали в процесі керівництва аналогічними студентськими роботами.

Для виявлення фактів академічного плагіату (копіювання) у творах студентів на кафедрі МПФ розпорядженням завідувача може бути створена комісія. Склад комісії – 2-3 викладача кафедри, під головуванням завідувача кафедрою МПФ або його заступника. Роботу членам комісії планують подібно нормам на нормоконтроль або рецензування випускних робіт.

Вибірковий контроль може проводитися завідувачем кафедр, деканом факультету, або комісією, що призначається ректором (першим проректором).

Перевірка на академічний плагіат усіх видів студентських робіт (курскових проектів, курсових робіт та звітів з практик) здійснюється на кафедрі керівниками цих робіт, а потім, у разі необхідності, викладачами, яким вона доручена та запланована (комісією кафедри МПФ).

Перед поданням на кафедру ВКР, студенти усіх форм навчання, роботи яких підлягають зовнішній перевірці мають самостійно перевірити свою роботу обраною системою та отримати за результатами цієї перевірки Висновок (Додаток Д, п.11), який має бути переданий керівнику разом із остаточним варіантом роботи.

При наданні на кафедру ВКР, студенти усіх форм навчання, роботи яких підлягають зовнішній перевірці обраною системою, заповнюють і підписують Заяву за встановленою формою (Додаток А), яким підтверджується факт відсутності в цій роботі запозичень з друкованих та електронних джерел третіх осіб, не підкріплених відповідними посиланнями, та інформованість про можливі санкції у випадку виявлення плагіату. Заява має бути доповнена Висновком, який її підтверджує.

Відмова у належному заповненні та підписанні Заяви автоматично тягне за собою не допуск письмової роботи до захисту.

Автор ВКР повинен також дати Згоду щодо перевірки матеріалу в системі «eТХТ Антиплагиат» або іншої системи (за рішенням кафедри) та зберіганні електронного варіанту роботи в репозитарії кафедри або Академії (додаток А). Для інших видів студентських робіт цей дозвіл не потрібен.

У разі відсутності такої Заяви, Висновку чи Згоди, або відсутності належним чином оформленого (див. п.5 Положення) електронного варіанту ВКР, робота не може бути позитивно оцінена і допущена до захисту у ДЄК.

Керівник дипломної роботи, або викладач який призначений на кафедрі як відповідальний за перевірку на плагіат, вводить текст роботи в відповідну систему та перевіряє її на унікальність. Перевірка здійснюється як зовнішня, так і внутрішня для ВКР, які знаходяться в закритому доступі на кафедрі.

5 ВИМОГИ ДО ЕЛЕКТРОННОГО ВАРІАНТУ ПИСЬМОВОЇ РОБОТИ

Автор ВКР повинен надати свою роботу на перевірку не пізніше ніж за 2 тижні до встановленого терміну захисту. Термін захисту ВКР встановлюється кожному студенту індивідуально за результатами останнього за графіком огляду.

Дати захистів ВКР плануються кафедрою завчасно, затверджуються навчальним відділом ДДМА і в подальшому не можуть бути довільно змінені.

Перевірка документів на наявність плагіату проводиться для електронних варіантів, представлених у форматах: *.rtf (Rich Text Format), *.doc (Word 97 – Word 2003), *.docx (Word 2007, 2010 та інш.).

Письмова робота вводиться повністю (*починаючи з титульного аркушу і включно з додатками*), або частково, виключно індивідуальна (дослідницька – для магістрів) частина ВКР.

Назва файлу повинна містити прізвище студента та шифр групи англійською мовою (наприклад: **Belenetc_KO_15m, Udina_OA_13z**).

5.1 Критерії оцінювання плагіату в документах

У системі запобігання та виявлення академічного плагіату кафедри у якості критерію оригінальності творів використовується показник рівня оригінальності тексту у відсотках, отриманий за допомогою програмно-технічних засобів перевірки на плагіат і збільшений на відсоток правомірних запозичень.

Рекомендованою є така шкала оцінки залежно від кількісного показника рівня оригінальності твору:

<i>Кількісний показник рівня оригінальності твору</i>	<i>Рівень оригінальності твору</i>	<i>Рекомендована дія</i>
<i>понад 90%</i>	<i>Високий</i>	<i>Текст вважається оригінальним та не потребує додаткових дій щодо запобігання неправомірним запозиченням</i>
<i>від 80% до 90%</i>	<i>Задовільний</i>	<i>Наявні окремі ознаки академічного плагіату. Слід пересвідчитись у наявності посилань на першоджерела для цитованих фрагментів</i>
<i>від 60% до 80%</i>	<i>Низький</i>	<i>Наявні певні ознаки академічного плагіату, але матеріал може бути прийнятий за умови доопрацювання з обов'язковою наступною перевіркою на оригінальність доопрацьованого твору</i>
<i>менше 60%</i>	<i>Неприйнятний</i>	<i>Наявні істотні ознаки плагіату. Матеріал до розгляду не приймається</i>

Максимальний збіг з однією роботою не повинен перевищувати межу **25%**.

У випадку типових дипломних (кваліфікаційних) робіт бакалавра та магістра), та інших проектів межа максимального збігу з однією роботою не повинна перевищувати **50%**.

Наявність помилок у роботі не повинна перевищувати межу **20%**.

5.2 Відповідальність за плагіат

Студенти усіх форм навчання несуть відповідальність за подання своєї науково-дослідницької роботи для перевірки системою «eTXT Антиплагіат», у порядку визначеному даним Положенням.

Керівник дипломної роботи несе відповідальність за перевірку роботи у встановлені строки, прийняття рішення про доопрацювання та повторну перевірку на плагіат, а також про її допуск до попереднього захисту.

Керівник (викладач), який виявив низький відсоток оригінальності у роботі студента попереджає про це автора і виносить рішення про не допуск до захисту та відправку матеріалів на доопрацювання або про видачу нового варіанту завдання (курсова робота), а у разі незгоди автора – інформує службовою запискою завідувача кафедрою.

Факт академічного плагіату (компіляції) у творах студентів може бути встановлений комісією, створеною розпорядженням завідувача кафедрою.

Несамостійно виконані роботи студентів не можуть бути позитивно оцінені або взагалі не допускаються до захисту.

На завідувача кафедрою покладається функція контролю за дотримання даного Положення шляхом вибіркової перевірки не менше 10% загальної кількості курсових та дипломних робіт на відповідність відсотку у довідці та фактичному результату.

5.3 Порядок подання апеляції та її розгляд

У випадку незгоди з висновком щодо виявлення факту плагіату (компіляцій) у роботі, автор має право у триденний термін з моменту виявлення подати письмову апеляційну заяву на ім'я завідувача кафедрою

Для розгляду апеляційної заяви студента створюється апеляційна комісія, персональний склад якої формується розпорядженням завідувача кафедрою з найбільш досвідчених та авторитетних викладачів кафедри (загальний склад від 3 до 5 осіб) під своїм головуванням. Секретарем комісії призначається працівник кафедри.

Голова апеляційної комісії проводить засідання у тижневий термін з моменту виходу розпорядження завідувача кафедрою про створення апеляційної комісії. Про дату та час проведення засідання заявник попереджається щонайменше за два дні. Якщо заявник не з'являється на засідання апеляційної комісії, питання розглядається за його відсутності.

У випадку необхідності отримання додаткової уточнюючої інформації засідання апеляційної комісії може проводитись у кілька етапів з розривом не більше трьох робочих днів.

Сумніви, що виникають у членів апеляційної комісії, трактуються на користь особи, робота якої розглядається апеляційною комісією.

За результатами засідання апеляційна комісія формує висновки, які підписує голова апеляційної комісії, її члени та заявник, зазначаючи «З висновками апеляційної комісії погоджуюсь». Висновки апеляційної комісії щодо академічного плагіату (компіляцій) у творах студентів зберігаються на кафедрі МПФ, термін зберігання має відповідати терміну зберігання самого твору, відносно якого створювалися висновки.

6 ПОРЯДОК ЗАСТОСУВАННЯ СИСТЕМИ «eTХТ Антиплагиат»

На кафедрі визначаються особи (комісія), відповідальні за перевірку письмових робіт системою «eTХТ Антиплагиат» з числа викладачів-керівників ВКР., які здійснюють виконання покладеної функції у межах норм педагогічного навантаження. Такими особами не можуть призначатися особи, які навчаються (аспіранти, здобувачі та інш.).

При наданні на кафедру письмової роботи студенти усіх форм навчання, письмові роботи яких підлягають перевірці системою «eTХТ Антиплагиат», заповнюють і підписують Заяву за встановленою формою (**Додаток А**), яким підтверджується факт відсутності в письмовій роботі запозичень з друкованих та електронних джерел третіх осіб, не підкріплених відповідними посиланнями, та інформованість про можливі санкції у випадку виявлення плагіату. До Заяви студент додає Висновок (**Додаток Д, п.11**) власноруч виконаної перевірки своєї роботи системою «eTХТ Антиплагиат»

Відмова у належному заповненні та підписанні Заяви автоматично тягне за собою не допуск письмової роботи до захисту.

Також, автор письмової роботи дає письмову Згоду, щодо перевірки матеріалу в системі «eTХТ Антиплагиат» або іншої системи (за рішенням

методичного семінару кафедри) та зберіганні роботи в репозитарії кафедри та Академії (**Додаток В**).

Заява автора з Висновком власноруч виконаної перевірки матеріалу в системі «eТХТ Антиплагиат» та Згода на зберігання електронного варіанту роботи в репозитарії кафедри та академії зберігається на кафедрі МПФ. Термін зберігання відповідає терміну зберігання ВКР у архіві ДДМА.

Відповідальний перевірку (керівник роботи) вводить текст роботи в систему «eТХТ Антиплагиат» та перевіряє її на унікальність (**Додаток Д**).

Після перевірки на плагіат відповідальний за перевірку (керівник роботи) видає висновок (**Додаток Б**) у роздрукованому вигляді.

Цей висновок додається до письмової роботи при її захисті.

7 ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

Положення набуває чинності з моменту затвердження методичним семінаром кафедри «Механіки пластичного формування»

ВИКОРИСТАНІ ДЖЕРЕЛА

1. Хартія основних прав Європейського Союзу[Електронний ресурс]: Міжнародний документ від 07.12.2000. – Електронні текстові дані. – Режим доступу: http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/994_524
2. The Bucharest Declaration concerning Ethical Values and Principles for Higher Education in the Europe Region. [Електронний ресурс]: Retrieved from: <http://www.tandfonline.com/doi/abs/10.1080/03797720500083922?journalCode=chee20>
3. Цивільний кодекс України [Електронний ресурс]: Кодекс від 16.01.2003 № 435-IV з наступними змінами та доповненнями. – Режим доступу: <http://zakon0.rada.gov.ua/laws/show/435-15>
4. Закон України «Про авторське право та суміжні права» [Електронний ресурс]: Закон України від 23.12.1993 № 3792-XII з наступними змінами та доповненнями. –Режим доступу: <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/3792-12>
5. Закон України «Про вищу освіту» [Електронний ресурс]: Закон України від 01.07.2014 № 1556-VII з наступними змінами та доповненнями. – Режим доступу: <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/1556-18>
6. Закон України «Про освіту» [Електронний ресурс]: Закон України від 05.09.2017 № 2145-VIII. – Режим доступу: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/2145-19>
7. Щодо забезпечення академічної доброчесності у закладах вищої освіти. Лист МОН № 1/9-565 від 26.10.17 року
8. Статут ДДМА [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://www.dgma.donetsk.ua/docs/sertificaty/statut.pdf>.
9. КОДЕКС ЧЕСТІ студента (випускника) ДДМА. КОДЕКС ЧЕСТІ викладача ДДМА. [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://www.dgma.donetsk.ua/kodeks-chesti.html>.
10. ТИМЧАСОВЕ ПОЛОЖЕННЯ «Про запобігання та виявлення академічного плагіату у навчальній та науково-дослідній роботі учасників освітнього процесу у Донбаській державній машинобудівній академії» (Прийнято на засіданні Вченої ради ДДМА протокол № 8« 29 » березня 2018 р) Краматорськ, 2018.- 11с
11. Правила цитування та посилання на використані літературні джерела Режим доступу: <https://studopedia.org/2-31712.html>
12. Пыц, Я. Е. Оформление текстовых и графических документов. Учебное пособие для студентов всех форм обучения специальности 7.090206, 7.090404 / Сост.: Я. Е. Пыц, Е. А. Еремкин. – Краматорск : ДГМА, 2011. – 80 с. ISBN 978-966-379-485-3

Додаток А

**ЗАЯВА
щодо самостійності виконання дипломної роботи**

Я, _____ (П.І.Б.),
Студент _____ курсу, групи _____ факультету _____
(інтегрованих технологій та обладнання, ЦДЗО), Донбаської державної
машинобудівної академії, заявляю:
моя дипломна робота на тему: _____

представлена для захисту у державну екзаменаційну комісію, виконана самостійно і в ній не міститься елементів плагіату. Всі запозичення з друкованих та електронних джерел, а також із захищених раніше дослідницьких робіт, кандидатських і докторських дисертацій мають відповідні посилання. Я ознайомлений (а) з діючим положенням ДДМА, згідно з яким виявлення плагіату є підставою для відмови в допуску письмової роботи до захисту та застосування дисциплінарних заходів.

Дата

Підпис

Додаток Б**Акт****перевірки на унікальність тексту дипломної роботи в мережі Інтернет**

Відповідно до даних програми «eТХТ Антиплагиат» файл _____
(назва файлу)

дипломної роботи " _____
(тема дипломної роботи)

_____,

студента _____
(П.І.Б.)

містить _____ (вказати відсоток) авторського тексту.

Перевірку здійснив (керівник дипломної роботи) _____

Підпис

Дата

Додаток В**ЗГОДА**

**на перевірку матеріалу (роботи) в системі «eTХТ Антиплагиат» та зберіганні
роботи в репозитарії кафедри та академії**

Я, _____,
(вказати П. І. Б.)

ст. гр. _____/_____

підписуючи цей документ, надаю згоду Власнику бази даних (кафедра «Механіки пластичного формування») на збір, обробку та використання моїх матеріалів кваліфікаційної роботи з метою перевірки матеріалу в системі «eTХТ Антиплагиат» або іншої системи (за рішенням методичного семінару кафедри) та зберіганні роботи в репозитарії кафедри (академії).

Підтверджую, що з Положенням «Протидія плагіату» кафедри «Механіки пластичного формування» ознайомлений.

Матеріали автора також можуть бути використані Власником або третіми особами з метою та на умовах, що визначені відповідно до ст. 32 Закону України «Про вищу освіту» та до Закону України «Про захист персональних даних».

Власник зобов'язується використовувати матеріали справедливо і законно відповідно до законодавства. У разі зміни мети обробки матеріалів Власник має повідомити про це суб'єкта і отримати згоду на обробку його матеріалів у відповідності зі зміненою метою.

Дата _____

(підпис)

Додаток Г

Приклади оформлення бібліографічного опису у списку джерел,
який наводять у роботі

- Василій Великий. Гомілії / Василій Великий ; [пер. з давньогрец. Л. Звонська]. — Львів : Свічадо, 2006. — 307 с. — (Джерела християнського Сходу. Золотий вік патристики IV—V ст. ; № 14). — Переклад за вид.: *Patrologiae cursus completus. Series Graeca I-CLXI* (Paris : J.P.Migne, 1857—66). — Бібліогр. в підрядк. прим. Коренівський, Д. Г. Дестабілізуючий ефект параметричного білого шуму в неперервних та дискретних динамічних системах / Коренівський Д. Г. ; НАН України, Ін-т математики. — К. : Ін-т математики, 2006. — 111 с. — (Математика та її застосування) (Праці / Ін-т математики НАН України ; т. 59). — Бібліогр.: с. 97—106 (93 назви) та в підрядк. прим. Матюх, Н. Д. Що дорожче срібла-золота = That is more expensive than silver and gold : [розповідь про 70-річний шлях Київ. ювелір. з-ду] / Наталія Дмитрівна Матюх ; [ред. рада: Цюпко С. В. (голова) та ін.]. — К. : Асамблея діл. кіл : Ін-т соц. іміджмейкінгу, 2006. — 311 с. : іл., портр. — (Ювеліри України ; т. 1). Шкляр, В. Елементал : [роман] / Василь Шкляр. — Львів : Кальварія, 2005. — 196, [1] с. : портр. — (Першотвір = Individual).
- Матяш, І. Б. Діяльність Надзвичайної дипломатичної місії УНР в Угорщині : історія, спогади, арх. док. / І. Матяш, Ю. Мушка. — К. : Києво-Могилян. акад., 2005. — 397, [1] с. : іл., портр. — (Бібліотека наукового щорічника "Україна дипломатична" ; вип. 1). — Бібліогр. в кінці розд. та в тексті. Ромовська, З. В. Сімейне законодавство України / З. В. Ромовська, Ю. В. Черняк ; Акад. адвокатури України, Шк. адвокат. підготов. — К. : Прецедент, 2006. — 93 с. — (Юридична бібліотека. Бібліотека адвоката) (Матеріали до складання кваліфікаційних іспитів для отримання Свідоства про право на заняття адвокатською діяльністю ; вип. 11). Суберляк О. В. Технологія переробки полімерних та композиційних матеріалів : підруч. [для студ. вищ. навч. закл.] / О. В. Суберляк, П. І. Баштанник ; М-во освіти і науки України, Ін-т інновац. технологій і змісту освіти. — Львів : Растр-7, 2007. — 375 с. : іл., табл., портр. — Бібліогр.: с. 358—362.
- Акофф, Р. Л. Идеализированное проектирование : как предотвратить завтрашний кризис сегодня. Создание будущего организации / Акофф Р. Л., Магидсон Д., Эддисон Г. Д. ; пер. с англ. Ф. П. Тарасенко. — Днепропетровск : Баланс Бизнес Букс, 2007. — XLIII, 265 с. : ил. — Предм. указ.: с. 263—265. — Бібліогр. в кінці розділу.
- Методика нормування ресурсів для виробництва продукції рослинництва / [Вітвіцький В. В., Кисляченко М. Ф., Лобастов І. В., Нечипорук А. А.] ; Укр. НДІ продуктивності АПК М-ва аграр.

- політики України. — К. : НДІ "Укراгропромпродуктивність", 2006. — 106 с. : табл. — (Бібліотека спеціаліста АПК. Економічні нормативи). — Бібліогр.: с. 106. Механізація переробної галузі агропромислового комплексу : [підруч. для учнів проф.-техн. навч. закл.] / О. В. Гвоздєв, Ф. Ю. Ялпачик, Ю. П. Рогащ, М. М. Сердюк. — К. : Вища освіта, 2006. — 478, [1] с. : іл., табл. — (ПТО: Професійно-технічна освіта). — Бібліогр.: с. 472—473.
- Психологія менеджмента / [Власов П. К., Липницький А. В., Луцихина И. М. и др.] ; под ред. Г. С. Никифорова. — [3-е изд.]. — Х. : Гуманитар. центр, 2007. — 510 с. : ил., табл. — Авт. зазначено на звороті тит. арк. — Бібліогр.: с. 504—510.
- П'ять та більше авторів Формування здорового способу життя молоді : навч.-метод. посіб. для працівників соц. служб для сім'ї, дітей та молоді / [Т. В. Бондар, О. Г. Карпенко, Д. М. Дикова-Фаворська та ін.] ; Укр. ін-т соц. дослідж. — К. : Укр. ін-т соц. дослідж., 2005. — 115 с. : іл., табл. — (Серія "Формування здорового способу життя молоді" : у 14 кн. ; кн. 13). — Авт. зазначено на звороті тит. арк. — Бібліогр.: с. 84—85 та в підрядк. прим.
- Без автора Історія Свято-Михайлівського Золотоверхого монастиря / [авт. тексту В. Клос]. — К. : Грані-Т, 2007. — 119 с. : іл., табл., портр. — (Грані світу). Воскресіння мертвих : українська барокова драма : антологія / [упорядкув., ст., пер. і прим. В. О. Шевчук]. — К. : Грамота, 2007. — 638, [1] с. — Бібліогр. в прим. в кінці розд. Тіло чи особистість? Жіноча тілесність у вибраній малій українській прозі та графіці кінця ХІХ — початку ХХ століття : [антологія / упоряд.: Л. Таран, О. Лагутенко]. — К. : Грані-Т, 2007. — 190, [1] с. : іл. — Бібліогр.: с. 190. Проблеми типологічної та квантитативної лексикології = Problems of Typological and Quantitative Lexicology : [зб. наук. пр. / наук. ред. Каліущенко В. та ін.]. — Чернівці : Рута, 2007. — 310 с. : іл., табл. — Текст: укр., рос., англ. — Бібліогр. в кінці ст.
- Багатотомні видання Історія Національної академії наук України, 1941–1945 / [упоряд. Л. М. Яременко та ін.]. — К. : Нац. б-ка України ім. В. І. Вернадського, 2007. — (Джерела з історії науки в Україні). Ч. 2 : Додатки. — 2007. — 573, [1] с. Дарова А. Т. Неисповедимы пути Господни...: (Дочь врага народа) : трилогія / А. Дарова. — Одесса : Астропринт, 2006. — (Сочинения : в 8 кн. / А. Дарова ; кн. 4). Реабілітовані історією. Житомирська область : [у 7 т.]. — Житомир : Полісся, 2006. — (Науково-документальна серія книг «Реабілітовані історією» : у 27 т. / голов. редкол. : Тронько П. Т. (голова) [та ін.]). Кн. 1 / [обл. редкол. : Синявська І. М. (голова) та ін.]. — 2006. — 721, [2] с. Бондаренко В. Г. Теорія ймовірностей і математична статистика. Ч. 1 / В. Г. Бондаренко, І. Ю. Канівська, С. М. Парамонова. — К. : НТУУ «КПІ», 2006. — 125 с.
- Стандарти Графічні символи, що їх використовують на устаткуванні. Показчик та огляд (ISO 7000:2004, IDT) : ДСТУ ISO 7000:2004. — [Чинний від 2006-01-01]. — К. : Держспоживстандарт України

- України, 2006. – IV, 231 с. – (Національний стандарт України).
Якість води. Словник термінів : ДСТУ ISO 6107 - 1:2004 – ДСТУ ISO 6107-9:2004. – [Чинний від 2005-04-01]. – К. : Держспоживстандарт України, 2006. – 181 с. – (Національні стандарти України).
- Економіка, менеджмент, освіта в системі реформування агропромислового комплексу : матеріали Всеукр. конф. молодих учених-аграрників ["Молодь України і аграрна реформа"], (Харків, 11—13 жовт. 2000 р.) / М-во аграр. політики, Харків. держ. аграр. ун-т ім. В. В. Докучаєва ; редкол.: В. М. Нагаєв [та ін.]. — Х. : Харків. держ. аграр. ун-т ім. В. В. Докучаєва, 2000. — 167 с. : іл., табл. — Бібліогр. в кінці доп. Кібернетика в сучасних економічних процесах : зб. текстів виступів на республік. міжвуз. наук.-практ. конф. / Держкомстат України, Ін-т статистики, обліку та аудиту. — К. : ІСОА, 2002. — 147 с. : іл., табл. Оцінка й обґрунтування продовження ресурсу елементів конструкцій : праці конф., 6—9 черв. 2000 р., Київ. Т. 2 / відп. ред. В. Т. Трощенко. — К. : НАН України, Ін-т пробл. міцності, 2000. — С. 559—956, XIII, [2] с. — (Ресурс 2000). — Текст парал.: укр., рос., англ. — Бібліогр. в кінці доп.
- Матеріали конференцій, з'їздів
- Тимошенко, З. І. Болонський процес в дії : слов.-довід. основ. термінів і понять з орг. навч. процесу у вищ. навч. закл. / З. І. Тимошенко, О. І. Тимошенко ; Європ. ун-т. — К. : Європ. ун-т, 2007. — 57 с. : табл. Українсько-німецький тематичний словник = Ukrainisch-deutsches thematisches Wörterbuch : [близько 15 000 термінів / уклад. Н. Яцко та ін.]. — К. : Карпенко, 2007. — 219 с.
- Словники
- Зеров М. Поетична діяльність Куліша // Українське письменство XIX ст. Від Куліша до Винниченка : (нарис з новітнього укр. письменства) : статті / Микола Зеров. — Дрогобич, 2007. — С. 245—291.
- Складові частини книги
- Науменкова С. Ринок фінансових послуг: основні тенденції розвитку / С. Науменкова // Вісник НБУ. — 2000. — №1. — С. 36—43. Олейник А. Домашние хозяйства в переходной экономике: типы и особенности поведения на рынке / А. Олейник // Вопросы экономики. — 1998. — №12. — С. 56—67. Безкоровайний В. Г. Ядерны загрози для без'ядерної України / Володимир Герасимович Безкоровайний // Наукові записки Київської школи сценування : Всеукр. наук. журн. — 2008. — №1(4). — С. 18—28. Зеров М. Поетична діяльність Куліша // Українське письменство XIX ст. Від Куліша до Винниченка : (нарис з новітнього укр. письменства) : статті / Микола Зеров. — Дрогобич, 2007. — С. 245—291. Валова І. Нові принципи угоди Базель II / І. Валова; пер. з англ. Н.М. Середи // Банки та банківські системи. — 2007. — Т.2, №2. — С. 13—20.
- Публікації у журналах, вісниках, газетах
- Прохоров А. М. Финансы // Советский энциклопедический словарь. — 3-е изд. — М. : Советская энциклопедия, 1988. — С. 72.
- Енциклопедії
- Жерноклеєв О. С. Національні секції австрійської соціал-демократії в Галичині й на Буковині (1890—1918 pp.) : дис. ...
- Дисертації

доктора іст. наук : 07.00.02 / Жерноклеєв Олег Станіславович. — Чернівці, 2007. — 476 с.

Новосад, І. Я. Технологічне забезпечення виготовлення секцій робочих органів гнучких гвинтових конвеєрів : автореф. дис. на здобуття наук. ступеня канд. техн. наук : спец. 05.02.08 "Технологія машинобудування" / І. Я. Новосад ; Тернопіл. держ. техн. ун-т ім. Івана Пулюя. — Тернопіль, 2007. — 20, [1] с., включ. обкл. : іл. — Бібліогр.: с. 17—18. Нгуен Ші Данг. Моделювання і прогнозування макроекономічних показників в системі підтримки прийняття рішень управління державними фінансами : автореф. дис. на здобуття наук. ступеня канд. техн. наук : спец. 05.13.06 "Автоматиз. системи упр. та прогрес. інформ. технології" / Нгуен Ші Данг ; Нац. техн. ун-т України "Харків. політехн. ін-т". — К., 2007. — 20 с. : іл., табл. — Бібліогр.: с. 17—18.

Шиляев Б. А. Расчеты параметров радиационного повреждения материалов нейтронами источника ННЦ ХФТИ/ANL USA с подкритической сборкой, управляемой ускорителем электронов / Шиляев Б. А. , Воеводин В. Н. — Х. ННЦ ХФТИ, 2006. — 19 с. — (Препринт / НАН Украины, Нац. науч. центр «Харьк. физ.-техн. ин-т» ; ХФТИ 2006-4).

Кримінально-процесуальний кодекс України : за станом на 1 груд. 2005 р. / Веоховна Рада України. — Офіц. вид. — К. : Парлам. Вид-во, 2006. — 207 с. — (Бібліотека офіційних видань). Медична статистика: зб. нормат. док. / упоряд. та голов. ред. В. М. Заболотько. — К. : МНІАЦ мед статистики : Медінформ, 2006. — 459 с. — (Нормативні директивні правові документи).

Богомольний Б. Р. Медицина екстремальних ситуацій [Електронний ресурс]: навч. Посіб.для студ.мед. вузів III–IV рівнів акредитації / Б. Р. Богомольний, В. В. Кононенко, П. М. Чуєв. — 80 Min / 700 MB. — Одеса : Одес.мед.ун-т, 2003. — (Бібліотека студента-медика) — 1 електрон. опт. Диск (CD-ROM) ; 12 см. — Систем. вимоги: Pentium ; 32 Mb RAM ; Windows 95, 98, 2000, XP ; MS Word 97-2000. — Назва з контейнера.. Розподіл населення найбільш численних національностей за статтю та віком, шлюбним станом, мовними ознаками та рівнем освіти [Електронний ресурс]: за даними Всеукр. перепису населення 2001 р. / Держ. ком. статистики України ; ред. О. Г. Осауленко. — К. : CD-вид-во «Інфодиск», 2004. — 1 електрон. опт. диск (CD-ROM) : кольор. ; 12 см. — (Всеукр.перепис населення, 2001). — Систем. вимоги: Pentium-266 ; 32 Mb RAM ; CD-ROM Windows 98/2000/NT/XP/. — Назва з титул. екрану. Бібліотека і доступність інформації у сучасному світі: електронні ресурси в науці, культурі та освіті : (підсумки 10-ї Міжнар. конф. «Крим-2003») [Електронний ресурс] / Л. Й. Костенко, А. О. Чекмарьов, А. Г. Бровкін, І. А. Павлуша // Бібліотечний вісник. — 2003. — № 4. — С. 43. — Режим доступу до журн.: <http://www.nbuv.gov.ua/articles/2003/03klinko.htm>.

Додаток Д

Методика перевірки роботи в системі «eTXT Антиплагиат»

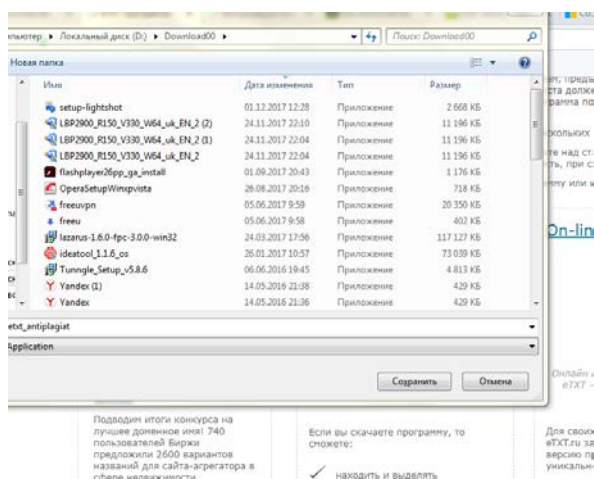
1. Йдемо по посиланню <https://www.etxt.ru/antiplagiat/>

2. Скачуємо програму

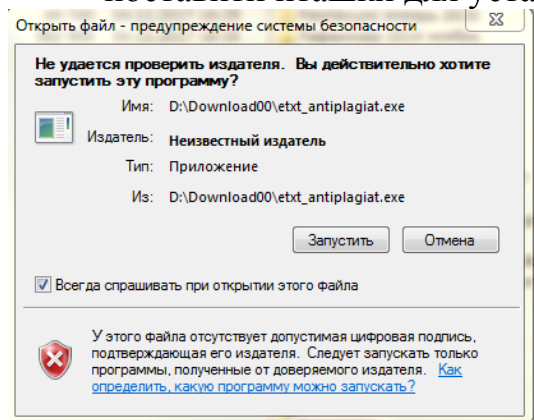
Сделать это можно двумя способами: скачав пр

Також можна здійснити перевірку On-line, якщо попередньо зареєструватись на сайті, але перевірка On-line триває досить довгий час

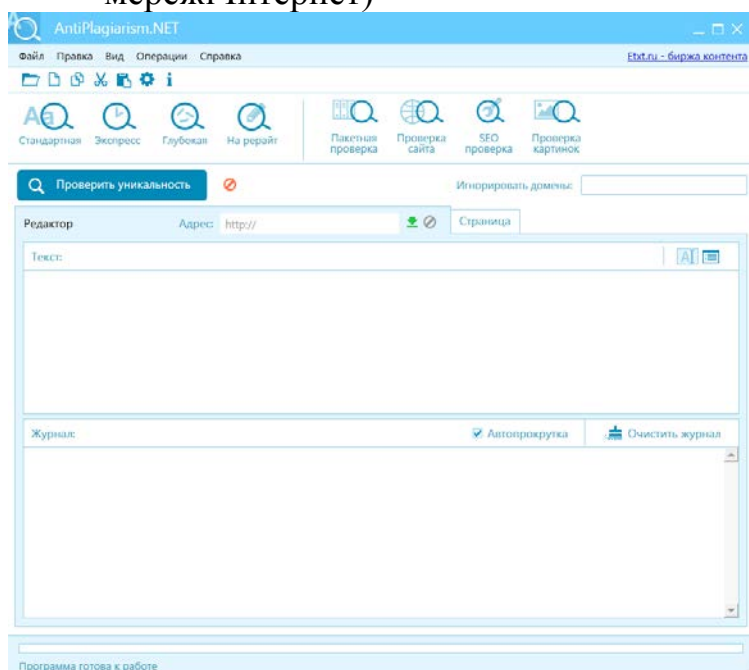
3. Зберігаємо



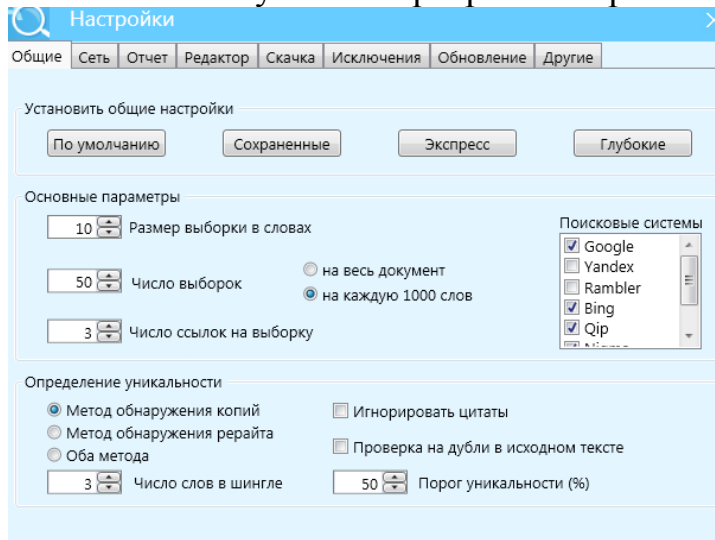
4. Встановлюємо програму (в процесі установки необхідно попередньо поставити пташки для установки ярлика на робочому столі)



5. Запускаємо (для повноцінної роботи програми потрібно підключення до мережі Інтернет)

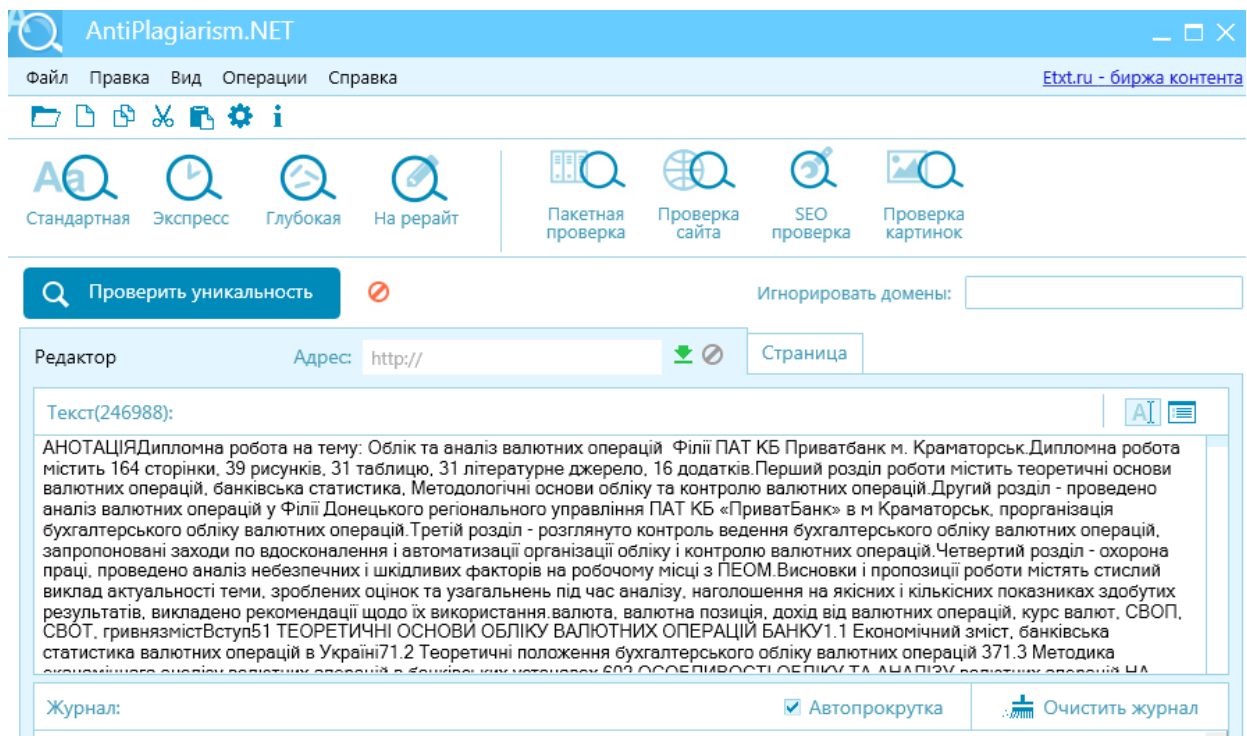


6. В налаштуваннях програми потрібно виключити такі бази



7. Знаходимо потрібний файл (Файл – Открыть файл), завантажуюємо

Имя	Тип	Размер	Дата
..		<Папка>	04.12.2017 19:14
Kostuchenko_OA_13z	docx	1 453 882	03.12.2017 19:34

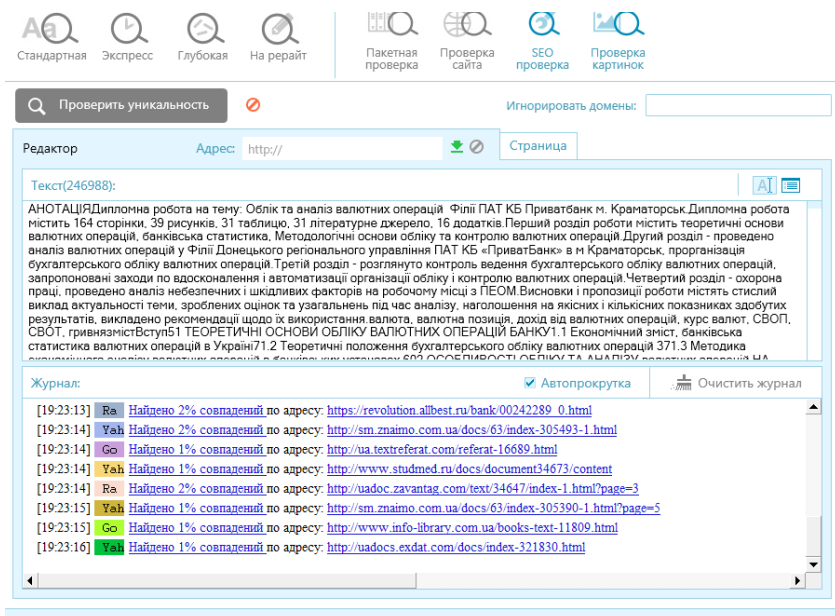


8. Вибираємо вид перевірки (наприклад: Стандартная)

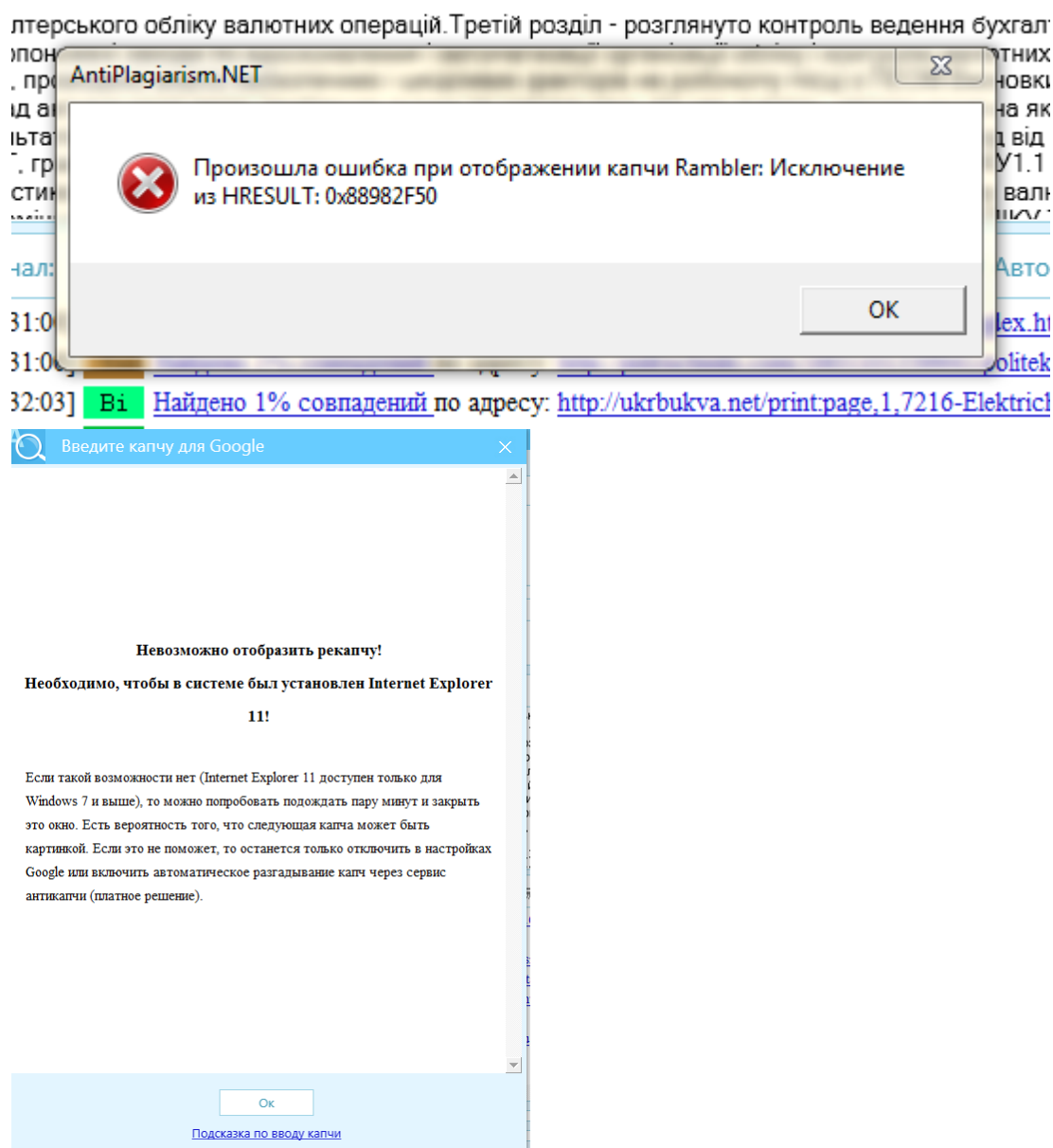


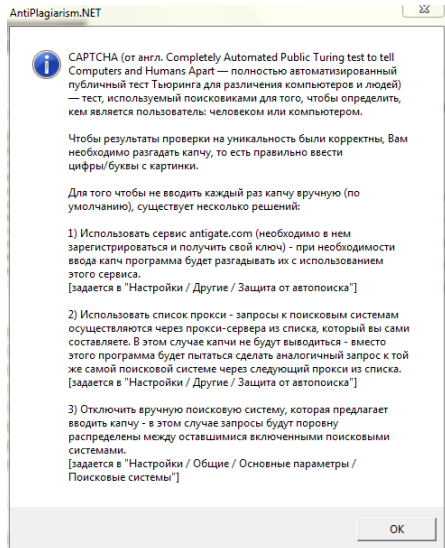
9. Вид робочого вікна в процесі перевірки

Час перевірки залежить від продуктивності комп'ютера, швидкості підключення до мережі (в цей час можна випити чашечку смачної львівської кави)

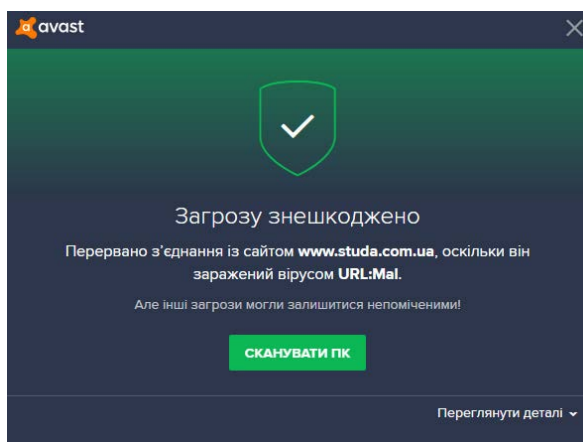


10. Під час перевірки може виникнути помилка системи (обмеження доступу до деяких баз даних), сміливо тиснемо кнопку Ок, та продовжуємо

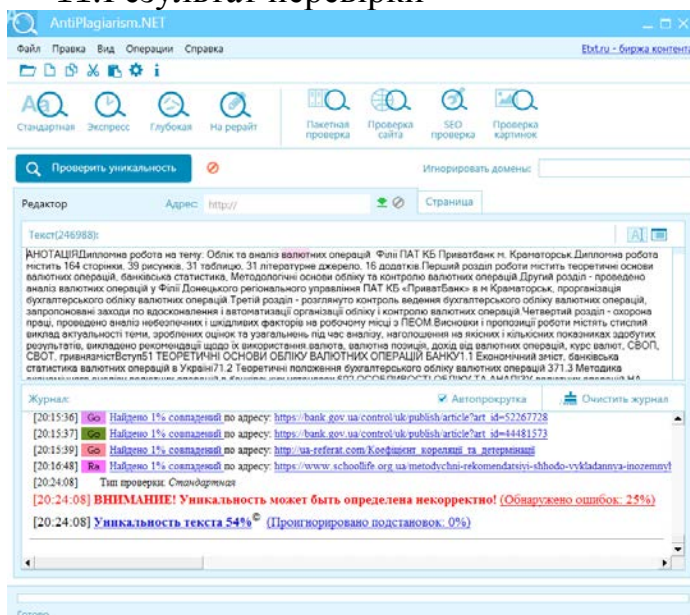




10. Також в процесі перевірки може виникнути й питання у антивірусу



11. Результат перевірки



Увага!!!! Скріншот результатів перевірки найпростіше робити за допомогою програми **Lightshot — программа для скриншотов** <https://app.prntscr.com/ru/> або встановити її як додаток до браузера Опера (або інших).